外国语学院2024-2025学年下学期普通

本科学生转专业工作方案

根据学校《关于2024-2025学年下学期普通本科学生转专业工作安排的通知》要求，现制定外国语2024级学生转专业工作方案，具体如下：

**一、转专业工作小组成员**

组长：胡崇芝、刘晖

成员：姚勇、冯婷、冶慧颖、李祖平、陈曦、孙玲燕、杨露、王晓刚、祝钰、闫冰、胡波

秘书：黄华明

**二、转专业对象及条件**

符合学校教务处《关于2024-2025学年下学期普通本科学生转专业工作安排的通知》中规定的申请转专业对象及条件要求。

**三、转专业考核方式**

申请转入英语专业、商务英语专业和日语专业的学生均必须参加外国语学院组织的转专业考核。考核采取面试方式进行，考核成绩由《大学英语I》（非英语专业）或《综合英语1》（英语专业）的期末总评成绩+现场面试成绩构成。其中大学英语课程成绩占总成绩的40%，现场面试成绩占总评成绩的60%，最后按照总评成绩由高到低进行录取。

**四、转专业考核内容**

1.学生用英语或日语简要陈述自己的个人情况、外语学习基础、主要优势以及申请转入我院各专业的主要原因和目标志向等。个人陈述时间控制在2分钟以内。

2.考核小组面试教师用英语（或日语）和汉语对参加面试的学生进行现场提问，考查学生的英语（或日语）语言表达能力和沟通能力，以及学生的学习态度和学习规划等。现场问答时间控制在2分钟以内。

面试总分100分，除特长、优势的佐证材料外其他任何材料不得带入考场。

**五、录取原则**

按照公开、公平、公正、择优录取的原则，学院依据转专业考核总评成绩从高到低进行排序，转专业工作小组依据计划对符合条件的学生进行审核后，确定拟录取名单，提交教务处审查后公示。

**六、工作程序及时间安排**

按照教务处《关于2024-2025学年下学期普通本科学生转专业工作安排的通知》中的各项要求及时间安排完成转专业考核及各项材料上报工作。

**七、咨询电话、地点**

咨询电话： 027-52104596

咨询地点： 3号教学楼418室

外国语学院

2025年5月28日